

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ " ХРИСТО БОТЕВ " – С.ХЛЯБОВО
☒6567 с.Хлябово ул."Св.св.Кирил и Методий"№ 16, ☎0885511325
e-mail: ou_hvo@abv.bg

Х

Диана Георгиева
Директор

ПЛАН

ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ

НА ТЕРОРИЗМА

НА ОУ „ХРИСТО БОТЕВ”, С. ХЛЯБОВО

УЧЕБНА 2023/2024 ГОДИНА

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. ОСНОВАНИЕ ЗА РАЗРАБОТВАНЕ

Настоящият план за сигурност е разработен в отговор на нарастване на нивата на терористична заплаха и в изпълнение на Решение № 669/02.11.2017 г. на Министерски съвет за приемане на Национален план за противодействие на тероризма, както и в съответствие с изискванията на Наредба № 8121з-1225 от 27.09.2017 г. за видовете обекти по чл.23, ал.1 от Закона за Противодействие на тероризма, чиито собственици и ползватели разработват и прилагат мерки за противодействие на тероризма, минималните изисквания към тези мерки и реда за упражняване на контрол и Закона за защита при бедствия.

1.2. ЦЕЛИ

- Осигуряване на постоянна и адекватна защита на учениците, служителите и гражданите на територията на сградата на ОУ „Христо Ботев”, с. Хлябово срещу терористична заплаха.
- Превенция чрез установяване и отстраняване на причините и условията, способстващи извършването на терористичен акт.

2. ОБХВАТ НА ПЛАНА

Планът създава организация за оповестяване, информирание, реагиране и управление на силите и средствата за предотвратяване и неутрализиране на терористични заплахи, както и за овладяване на ситуацията и ликвидиране на последствията при осъществен терористичен акт.

При възникване на бедствие на територията на обекта в следствие на терористична дейност, се изпълняват задачите, предвидени в плановете за защита при бедствия.

3. МЕРКИ ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА ТЕРОРИЗМА

3.1. АНАЛИЗ НА РИСКА

1. ОУ „Христо Ботев” село Хлябово се намира в район, който е в близост до жилищни обекти, детска градина и кметство.

2. Строителна характеристика на училището

Обща площ /кв.м/ -6 дка

Застроена площ /кв.м/ -700.000м²

Незастроена площ /кв.м/ -5.3 дка

Брой на сградите/секциите/ -1

Етажност - уч.сграда-2 етажа

3. Местоположение на училището

- на изток – незастроена площ ;

- на запад – ул.“Св.Св. Кирил и Методий“/ жилищни сгради;

- на север – къща на ул.“Св.Св. Кирил и Методий“

- на юг – сграда-кметство/къща/магазин/детска градина

По външния периметър са обособени следните входове/изходи:

- главен вход с вход/изход за служители и посетители, посока запад, откъм ул.“Св.Св. Кирил и Методий“

- други вход/изходи-посока юг

Стените на сградата са изградени от тухлена зидария. Отоплението в класните стаи е на твърдо гориво. Отопление на електричество – дирекция. В помещенията на сградата има бюра, столове, шкафове, гардероби, компютърни конфигурации, канцеларски материали и инвентар и др.

Основното функционално предназначение на сградата е обучение /или др. дейности/, като ежедневно пътничко-потока е около 40 човека. В сградата има 26 ученици, 9 учители и 2 души помощен персонал. Работно време на институцията от 07.10 до 17.10 ч., като събота и неделя са почивни дни.

Потенциални терористични заплахи:

- задействане на взривно устройство;
- задействане на взривно вещество или вещество с потенциал за масово поразяване, поставено в колетни и пощенски пратки;
- използване на огнестрелно или хладно оръжие с цел убийство и/или нараняване на голям брой хора;
- връзване на превозно средство в група цивилни граждани;
- вземане на заложници;

Като уязвими места могат да бъдат определени: вход/изходите на обекта; стайте на първия етаж; помещенията, използвани за работа с опасни материали и т.н.

3.2. ЗОНИ ЗА СИГУРНОСТ

В обекта са определени следните зони за сигурност:

- работна зона - обхваща вход/изхода на сградата, където се осъществява контрол на влизащите и излизащи лица, както и класните стаи, кабинети, хранилища и др.
- външен район – обхваща вход/изходите на външния двор; спортни площадки, места за игра; парк и др.

3.3. МЕРКИ И ПРОЦЕДУРИ ЗА ДЕЙСТВИЕ

В сградата на ОУ „Христо Ботев”, с. Хлябово има изградено видеонаблюдение.

В училището има пропускателен режим, за който отговаря помощния персонал и дежурните учители.

Не е изградена сигнално-охранителна система.

Извън работно време, в празнични и почивни дни всички врати са затворени и заключени.

Над изхода е поставена евакуационна осветителна табела. Изходът за евакуация е вход/изхода на сградата.

3.4. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА НА ОБЕКТА

В училището има пропускателен режим, за който отговаря помощния персонал и дежурните учители. Пом. персонал изпълнява служебните си задължения във входното фоайе на първия етаж и осъществява контрол на влизащите и излизащи лица от сградата от 7.00 до 15.00 часа. От 15.00 до 17.10 часа контролът се осъществява от учителя в ЦДО.

Обектът не се осигурява с физическа охрана.

3.5. РЕД ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ, ИНФОРМИРАНЕ И РЕАГИРАНЕ

- Подаване информация на тел. 112 за мястото, характера, интензитета на действията, данни за пострадали, наличие на щети, данни за извършители и друга изисквана от компетентните органи информация.

- Извършване на правилна преценка за необходимостта от предприемане на действия за напускане на опасната зона /етаж или сграда/ или оставане в помещението /при затруднен достъп до евакуационните пътища – стълбища, коридори/.

- Предприемане на действия по незабавна евакуация от мястото на поражението.

- Недопускане на хаотични и панически действия на евакуиращите се.

- Извършване на преброяване на евакуираните лица.

- При установяване на липсващо лице се уведомява компетентния орган, ръководещ действията на място или на тел. 112.

- Забранява се връщането на евакуирано се лице на мястото на поражението по каквито и да било причини, дори и за оказване на помощ.

- Изпълнение указанията на компетентните органи.

Директорът на училището:

- организира и ръководи защитата при терористична дейност на територията на училището;
- организира разработването и внася за приемане от педагогическия съвет на план за действие при терористична дейност и предоставя данни за изготвянето на план;
- организира, координира и провежда превантивни мерки за недопускането или намаляването на последиците от терористични действия;
- по искане на компетентните държавни органи въвежда и контролира изпълнението на ограничителни мерки спрямо гражданите намиращи се на територията на училището;
- координира спасителни дейности и неотложни аварийно-възстановителни работи за ликвидиране на последиците от терористична дейност, като създава Координационен съвет по сигурност;
- извършва обмен на информация с оперативния дежурен на МВР –Тополовград;
- организира и координира временното извеждане и предоставя неотложна помощ на пострадали;
- на основание Закона за автомобилните превози, отправя искане към превозвачите за предоставяне на транспортни средства при извършване на спасителни дейности.

Координационен съвет (Щаб) по сигурност:

- разработва и усвоява план за противодействие на тероризма в училище;
- координира и ръководи действията по информиране на общинските и областните структури, имащи отношение по изпълнението на плана;
- провежда мероприятия за усвояване и поддържане на разработения План за противодействие на тероризма, включващи:
 - =Актуализиране на плана в съответствие с настъпилите промени;
 - =препоръчва поведение и действия, при възникване на кризи вследствие на терористичен акт, чрез разпространение на листовки, дигиталки и използване възможностите на средствата за масова информация.

При получаване на заплаха за извършване на терористичен акт или при осъществен такъв незабавно се съобщава на Единния европейски номер за спешни повиквания 112 (ЕЕНСП 112) и оперативния дежурен на МВР, който оповестява органите на местната власт за преминаване в определената степен на готовност за реагиране.

При осъществен терористичен акт: информацията за извършен терористичен акт на територията на района в общия случай ще се получи от ЕЕНСП 112, от РУ – Тополовград. Преминава се незабавно в „ЧЕРВЕНА СТЕПЕН” – РЕАГИРАНЕ и се изпълняват следните действия:

- ръководителят/директорът ръководи мероприятията по защита на хората/децата на територията на обекта;
- ръководителят/директорът организира, координира временното извеждане и предоставяне на неотложна помощ на пострадалите лица;
- организира се своевременно събиране на информация за медицински загуби и материални щети;
- оказва се съдействие на ръководителя на Временния оперативен щаб /ВОЩ/ за информиране на хората/децата за предприетите ограничителни мерки и мерки за поведение и действие в зависимост от обстановката.

3.6. ДОСТЪП ДО ОБЕКТА НА ВЪНШНИ ЛИЦА

Външни лица, които посещават сградата на ОУ „Христо Ботев”, с. Хлябово се пропускат след само след проверка на документите за самоличност.

В случаите на извършване на строителни/ремонтни или други дейности в обекта от външни изпълнители се издава писмена заповед, в която се посочват пълните установъчни данни на фирмата и лицата, които ще работят на обекта /отговорник, три имена, телефон за връзка/ и времето, през което ще се извършват дейностите.

Пропускането в обекта се осъществява от пом.персонал съгласно издадената заповед и само след проверка на документите за самоличност и съдържанието на внасяните материали.

4. СЛУЖИТЕЛ ЗА ВРЪЗКА ПО СИГУРНОСТТА

Служителят за връзка по сигурността е длъжен да се запознае с реда за оповестяване, информиране и реагиране съгласно точка **3.5** от настоящия план и при установяване на опасности и рискове за обекта да уведоми незабавно ръководителя и на ЕЕНСП 112 и РУ – МВР на тел. 0470/5 21 17.

Служителят за връзка по сигурността задължително провежда първоначален и периодичен / не по-малко от веднъж годишно/ инструктаж и обучение на служителите в обекта, като при инструктажа стриктно се изпълнява чл. 7 от Наредба №8121з-1225 от 25.09.2017 г.

За служител за връзка по сигурността на сградата на ОУ „Христо Ботев”, с. Хлябово се определя: Иван Андреев Михалев – учител в прогимназиален етап в ОУ - с телефони за връзка: 089907782